Лебедева
Екатерина
Александровна

Подписано цифровой подписью: Лебедева Екатерина Александровна
Дата: 2026.06.16 13:30:53 +03'00'

Приложение 4

к образовательной программе

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.01 Система государственного и муниципального управления
(индекс, наименование дисциплины в соответствии с учебным планом)

38.04.04 Государственное и муниципальное управление
(код, наименование направления подготовки)

Региональное управление
(наименование образовательной программы)

очная, заочная
(форма обучения)

Год набора – 2026

Нижний Новгород

Автор(ы)-составитель(и) РПД:

Посохова Марина Александровна, доцент кафедры государственного управления и менеджмента Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС, канд.социол.наук, доцент

Заведующий кафедрой:

Авдонькина Валерия Владимировна, заведующий кафедрой государственного управления и менеджмента Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС, канд.экон.наук, доцент

Рабочая программа дисциплины ФТД.01 Система государственного и муниципального управления одобрена на заседании кафедры государственного управления и менеджмента Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС

Протокол №7 от 27.02.2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы
3. Содержание и структура дисциплины
4. Типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
5. Формы аттестации и типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся
6. Формы промежуточной аттестации по дисциплине, типы оценочных материалов, показатели, критерии, шкалы оценивания
7. Методические материалы по освоению дисциплины
8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Дисциплина ФТД.01 Система государственного и муниципального управления обеспечивает формирование у обучающихся следующих универсальных компетенций:

ОТФ/ТФ/ и реквизиты ПС	Код компетенции	Наименование компетенции	Код индикатора достижения компетенции	Наименование индикатора достижения компетенции	Образовательный результат
ПС: 07.002 «Специалист по организационному и документационному обеспечению управления организацией» (утв. приказом Минтруда России от 15.06.2020 № 333н) ОТФ: «Информационно-аналитическая и организационно-административная поддержка деятельности руководителя организации» (код D, уровень квалификации 6). ТФ: D/01.6 «Формирование информационного взаимодействия руководителя с организациями».	ПКр-1	Способен участвовать в осуществлении стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов, организацию взаимодействия с внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) в данной деятельности	ИПКр-1.1	Владеет навыками разработки и реализации стратегии укрепления геополитических позиций и развития международных экономических отношений в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения	ИПКр-1.1 З‑ 1. Знает роль государственных и муниципальных органов в реализации внешнеэкономической стратегии. З‑ 2. Знает механизмы интеграции региональных программ в систему международной политики государства. У‑ 1. Умеет оценивать влияние международных экономических процессов на развитие регионов

2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единицы (1 з.е. = 36/27 часов), 144 академических часа.

По очной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 74 часов, из них, лекции - 40 часов, практические занятия – 30 часов, контактная работа на аттестацию в период промежуточной аттестации – 4 часов. Самостоятельная работа составляет – 70 часов.

По заочной форме обучения: количество академических часов, выделенных на контактную работу с преподавателем составляет 40 часов, из них, лекции – 20 часов, практические занятия – 20 часов. Самостоятельная работа составляет 100 часов. Контроль – 4 часа.

Дисциплина ФТД.01 Система государственного и муниципального управления является факультативной дисциплиной. Дисциплина ФТД.01 Система государственного и муниципального управления реализуется с применением дистанционных образовательных технологий (далее - ДОТ).

Доступ к ДОТ осуществляется каждым обучающимся самостоятельно с любого устройства на портале: https://lms.ranepa.ru. Пароль и логин к личному кабинету/профилю/учетной записи предоставляется обучающемуся в деканате.

Все формы текущего контроля, проводимые в системе дистанционного обучения, оцениваются в системе дистанционного обучения (далее – СДО).

3. Содержание и структура дисциплины

3.1. Структура дисциплины

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час											Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа		
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)					
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ								
Тема 1	Модернизация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации: глобализация и национальные приоритеты	14	4	0	0	2	0	0	0	0		0	0	8	Тест

Тема 2	Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления в Российской Федерации	14	4	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Тест
Тема 3	Система органов государственной власти Российской Федерации	18	8	0	0	4	0	0	0	0	0	0	6	Тест
Тема 4	Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации	14	4	0	0	2	0	0	0	0	0	0	8	Тест
Тема 5	Общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление	16	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	8	Тест
Тема 6	Государственная и муниципальная служба	16	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	8	Тест

Тема 7	Эффективность государственного и муниципального управления	16	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	8	Тест
Тема 8	Государственное и муниципальное управление – управление по результатам	16	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	8	Тест
Тема 9	Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления	16	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	8	Тест
Промежуточная аттестация		4	4	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	Зачет
Итого		144	40	0	0	30	0	0	0	4	0	0	70	

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и (или) разделов		Объем дисциплины, ак.час												Форма текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации
		ВСЕГО	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий									Самостоятельная работа			
			Период теоретического обучения						Период промежуточной аттестации (сессия)						
			Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа		ИК	КСР	КЭ	Кат тэк	Контроль	СРкр	СРэк	СР	
			Л	ВЛ	ЛР	ПЗ									
Тема 1	Модернизация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации: глобализация и национальные приоритеты	15	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	11	Тест
Тема 2	Конституционно-правовые ос-	16	2	0	0	2	0	0	0	0		0	0	12	Тест

	новы государственного и муниципального управления в Российской Федерации													
Тема 3	Система органов государственной власти Российской Федерации	18	4	0	0	4	0	0	0	0	0	0	10	Тест
Тема 4	Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации	15	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	11	Тест
Тема 5	Общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление	16	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	12	Тест
Тема 6	Государственная и муниципальная служба	15	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	11	Тест
Тема 7	Эффективность государственно-	15	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	11	Тест

	го и муниципального управления													
Тема 8	Государственное и муниципальное управление – управление по результатам	15	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	11	Тест
Тема 9	Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления	15	2	0	0	2	0	0	0	0	0	0	11	Тест
Промежуточная аттестация		4	0	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	Зачет
Итого		144	20	0	0	20	0	0	0	4	0	0	100	

Используемые сокращения:

Л – лекции - занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации обучающимся педагогическими работниками организации и (или) лицами, привлекаемыми организацией к реализации образовательных программ на иных условиях,).

ВЛ – видео лекции.

ЛР – лабораторные работы.

ПЗ – практические занятия (за исключением лабораторных работ).

ИК – индивидуальные консультации.

КСР – контроль самостоятельной работы

КЭ – консультации перед экзаменом

Каттэк – контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий

Контроль - контактная работа на аттестацию в период экзаменационных сессий для заочной формы обучения

СРкр – самостоятельная работа на подготовку курсовой работы/ курсового проекта.

СРэк – самостоятельная работа на подготовку к экзамену.

СР – самостоятельная работа в семестре на подготовку к учебным занятиям.

3.2. Содержание дисциплины

Тема 1. Модернизация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации: глобализация и национальные приоритеты. ИПКр-1.1

Государство как субъект управления общественными процессами. Управление - общественный институт. Сознание и воля людей - источник и фактор управления. Интеллектуальная природа управления. Сущность управленческого взаимодействия: единство целеполагания, организации и правового регулирования управленческой деятельности. Понятие «государственное управление». Предмет науки и учебной дисциплины. Виды управления: 1) государственное управление, 2) местное самоуправление, 3) менеджмент, 4) общественное управление, 5) групповая саморегуляция, 6) целесообразное поведение человека. Их особенности. Особенности их субъектов. Соотношение между ними. Место и роль среди них государственного управления. Сущность государственного управления. Многогранность государственного управления, комплексный подход к его характеристике. Властное основание государственного управления, его объем и последствия влияния. Структура управляющего воздействия. Местное самоуправление - подсистема государственного управления. Общее и особенное в их организации и функционировании. Особенности местного самоуправления. Сущность современного государства. Основные черты государственности. Типология государств. Общественные функции государства. Государственная политика в гражданском обществе: ее свойства и возможности. Характерные черты современного государства как субъекта управления общественными процессами. Место и роль государственного аппарата в формировании и реализации государственного управления.

Понятие объективных основ государственного и муниципального управления. Природа и структура объективных условий. Географические, почвенно-климатические условия. Естественно-общественные формы жизнедеятельности людей. Историко-культурное наследие. Геополитическое положение. Объективная детерминация государственного и муниципального управления: производственная база, экономическое и социальное развитие, состав и плотность населения, коммуникации и т.д. Современные изменения в объективной детерминации управления. Последствия и результаты демократических преобразований. Становление информационной эпохи.

Состав и развитость субъективного фактора. Общественное, коллективное и индивидуальное сознание. Сознание и деятельность. Их структура, противоречия и взаимообусловленность. Развитие сознания и деятельности. Опыт, традиции, использование науки. Организованность субъективного фактора и его влияние на государственное и муниципальное управление. Роль общественных институтов в определении поведения и деятельности людей.

Состояние государственного и муниципального управления в России и его соответствие требованиям современности. Административные преобразования в России и зарубежный опыт: универсальное и особенное. Основные проблемы правового обеспечения государственного и муниципального управления. Стратегические национальные приоритеты и глобальные вызовы в контексте модернизации системы управления.

Тема 2. Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления в Российской Федерации. ИПКр-1.1

Особенности федеративного устройства Российской Федерации. Государственный суверенитет. Национальный компонент в государственном строительстве и организации общества.

Административно-территориальное деление государства. Государственно-правовая природа федерализма. Понятие субъекта федерации. Соотношение федерации и субъекта федерации. Соотношение федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов федерации, органов местного самоуправления. Правовые основы разграничения предметов ведения и полномочий.

Проблемы исполнительской «вертикали». Тенденции развития федерализма. Российская модель федерализма и правовые проблемы обеспечения единства государственной власти.

Национальные и территориальные основания управленческих структур. Организация государственного управления в субъектах Российской Федерации. Виды региональных взаимосвязей и их влияние на организацию государственного и муниципального управления. Конституционные основы взаимодействия органов публичной власти в условиях укрепления суверенитета и национальной безопасности.

Тема 3. Система органов государственной власти Российской Федерации. ИПКр-1.1

Понятие системы и структуры государственного и муниципального управления. Системные и структурные связи в государственном и

муниципальном управлении. Системный функциональный анализ государственного и муниципального управления. Инструменты государственного регулирования.

Демократизм, целостность, экономичность, рациональность и эффективность как общие основания современного государственного и муниципального управления. Особенности построения государственного управления в унитарном и федеративном государствах, в парламентской и президентской республиках. Принцип разделения осуществления государственной власти и его влияние на структуру государственного и муниципального управления.

Президент Российской Федерации (глава государства) в системе государственного управления. Законодательная власть. Исполнительная власть. Виды органов исполнительной власти. Судебная власть, контрольно-надзорные и иные федеральные органы государственной власти. Цифровая трансформация системы органов государственной власти.

Тема 4. Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации. ИПКр-1.1

История становления исполнительной власти в России. Основные этапы административной реформы в России и ее правовое обеспечение. Правительство Российской Федерации: правовой статус, порядок формирования, полномочия и место в системе государственного управления.

Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Организационно-правовые основы функционирования центральных аппаратов и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти. Исполнительная власть в субъектах. Проблемы унификации системы и структуры. Исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления. Современные вызовы и перспективы развития исполнительной власти в контексте геополитической обстановки.

Тема 5. Общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление. ИПКр-1.1

Система органов государственной власти субъектов Российской Федерации.

Правовое регулирование взаимодействия и координации деятельности органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти

Общие принципы и особенности организации местного самоуправления.

Правовые основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления, передачи государственных полномочий органам местного самоуправления. Укрепление единства системы публичной власти и роль региональных и муниципальных органов в реализации национальных приоритетов.

Тема 6. Государственная и муниципальная служба. ИПКр-1.1

Становление законодательства о государственной службе. Источники служебного права. Система государственной службы: понятие, основные принципы построения и функционирования. Система управления государственной службой. Особенности правового регулирования муниципальной службы. Подготовка кадров для системы государственного и муниципального управления. Зарубежный опыт правового регулирования государственной и муниципальной службы. Современные требования к профессиональным компетенциям государственных и муниципальных служащих в условиях цифровизации и новых геополитических вызовов.

Тема 7. Эффективность государственного и муниципального управления. ИПКр-1.1

Понятие эффективности управления и ее правовые критерии. Оценка эффективности деятельности органов государственной власти. Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления. Показатели эффективности деятельности государственного служащего. Методики оценки эффективности и их совершенствование в контексте стратегических целей развития государства.

Тема 8. Государственное и муниципальное управление — управление по результатам. ИПКр-1.1

Понятие управления по результатам. Программно-целевой подход в правовом обеспечении государственного и муниципального управления. Механизмы внедрения принципов управления по результатам в деятельность органов публичной власти. Государственные программы и

национальные проекты как инструменты достижения стратегических приоритетов развития.

Тема 9. Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления. ИПКр-1.1

Понятие публичных услуг и практика их регулирования в законодательстве России и зарубежных государств. Административные процедуры и их роль в предоставлении государственных и муниципальных услуг. Основные направления совершенствования административных процедур. Общие принципы организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Цифровая трансформация предоставления государственных и муниципальных услуг (Единый портал госуслуг, система межведомственного электронного взаимодействия, многофункциональные центры). Повышение качества и доступности публичных услуг как фактор укрепления доверия граждан к институтам государственной власти.

4. Типы оценочных материалов, показатели и критерии оценивания

4.1. Оценочные материалы по дисциплине ФТД.01 Система государственного и муниципального управления управления входят в состав оценочных материалов по образовательной программе. Совокупность оценочных материалов по всем дисциплинам (модулям) образовательной программы составляет фонд оценочных средств (далее – ФОС). ФОС используется при проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с целью оценивания достижения обучающимися планируемых результатов обучения.

4.2. ФОС разработан как комплекс проверочных заданий различного типа и уровня сложности, включает критерии и шкалы оценивания, а также «ключи» правильных ответов. ФОС формируется как отдельный документ и хранится в электронном виде, доступ к ФОС предоставлен ограниченному кругу лиц.

4.3. Для самостоятельной работы обучающихся при подготовке к текущему контролю успеваемости и промежуточной аттестации в рабочих программах дисциплин размещены типовые проверочные задания, которые можно условно разделить на задания закрытого, комбинированного и открытого типов.

Задания закрытого типа — это тестовые задания, в которых каждый

вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных.

Задания комбинированного типа – это тестовые задания, в которых каждый вопрос сопровождается готовыми вариантами ответов, из которых необходимо выбрать один или несколько правильных и обосновать свой выбор.

Задания открытого типа — это задания, в которых на каждый вопрос должен быть предложен развернутый обоснованный ответ.

В зависимости от типа задания рекомендованы определенная последовательность выполнения и система оценивания выполнения заданий.

4.4. Типы заданий, сценарии выполнения, критерии оценивания

ТИП ЗАДАНИЯ	ИНСТРУКЦИЯ	СЦЕНАРИИ ВЫПОЛНЕНИЯ	КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ
Задание закрытого типа с выбором одного правильного ответа из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильный ответ	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа (например, 3 или В).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква
Задание закрытого типа на установление соответствия	Прочитайте текст и установите соответствие	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидаются пары элементов. 2. Внимательно прочитать оба списка: список 1 – вопросы, утверждения, факты, понятия и т.д.; список 2 – утверждения, свойства объектов и т.д. 3. Сопоставить элементы списка 1 с элементами списка 2, сформировать пары элементов. 4. Записать попарно буквы и цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа (например, А1 или Б4).	Ответ считается верным, если правильно указаны цифры или буквы
Задание закрытого типа с выбором нескольких правильных ответов из нескольких вариантов предложенных	Прочитайте текст, выберите правильные ответы	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается несколько правильных ответов из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные вариант-ты ответа. 3. Выбрать несколько правильных ответов. 4. Записать только номера (или буквы) выбранного варианта ответа (например, 1 4 или А Г).	Ответ считается верным, если правильно установлены все соответствия (позиции из одного столбца верно сопоставлены с позициями другого)

Задание закрытого типа на установление последовательности	Прочитайте текст и установите последовательность	1. Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается последовательность элементов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Построить верную последовательность из предложенных элементов. 4. Записать буквы/цифры (в зависимости от задания) вариантов ответа в нужной последовательности (например, БВА или 135).	Ответ считается верным, если правильно указана вся последовательность цифр
Задание комбинированного типа с выбором одного правильного ответа из предложенных и обоснованием выбора	Прочитайте текст, выберите правильный ответ и запишите аргументы, обосновывающие выбор ответа	1.Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается только один из предложенных вариантов. 2. Внимательно прочитать предложенные варианты ответа. 3. Выбрать один верный ответ. 4. Записать только номер (или букву) выбранного варианта ответа. 5. Записать аргументы, обосновывающие выбор ответа (например, 4 текст обоснования).	Ответ считается верным, если правильно указана цифра или буква и приведены корректные аргументы, используемые при выборе ответа
Задание открытого типа с развернутым ответом	Прочитайте текст и запишите развернутый обоснованный ответ	1. Внимательно прочитать текст задания и понять суть вопроса. 2.Продумать логику и полноту ответа. 3.Записать ответ, используя четкие компактные формулировки. 4.В случае расчетной задачи, записать решение и ответ	Ответ считается верным: 1. Отсутствие фактических ошибок. 2. Раскрытие объема используемых понятий (полнота ответа). 3.Обоснованность ответа (наличие аргументов). 4. Логическая последовательность излагаемого материала.

4.5. Общая шкала оценивания результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с применением БРС

Итоговая балльная оценка	Традиционная система	Бинарная система	ECTS	
			Для традиционной системы	Для бинарной системы
95-100	Отлично	Зачтено	A	P/ Passed
85-94			B	P/ Passed
75-84	Хорошо		C	P/ Passed
65-74			D	P/ Passed
55-64	Удовлетворительно		E	P/ Passed
0-54	Неудовлетворительно	Не зачтено	F	F/Failed

Соотношение баллов за текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию, а также повторную промежуточную аттестацию:

Максимальная сумма баллов за текущий контроль успеваемости	Максимальная сумма баллов за промежуточную аттестацию	Максимальная итоговая балльная оценка	Максимальная сумма баллов за повторную промежуточную аттестацию
60 баллов	40 баллов	100 баллов	100 баллов

5. Формы аттестации, типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся, критерии и шкалы оценивания по контрольным точкам

5.1. В ходе реализации дисциплины ФТД.01 Система государственного и муниципального управления используются следующие формы текущего контроля успеваемости обучающихся (в том числе, задания к контрольным точкам):

Тест.

Задания к контрольным точкам:

Комбинированная комплексная проверочная работа №1

Комбинированная комплексная проверочная работа №2

5.2. Типовые оценочные материалы для текущего контроля успеваемости обучающихся (вне контрольных точек):

Тема 1. Модернизация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации: глобализация и национальные приоритеты. ИПКр-1.1

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Примерные тестовые задания:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.
Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один или несколько верный(ых) ответ(ов).
Записать только букву(ы) выбранного(ых) варианта(ов) ответа(ов).
Выберите один ответ из предложенных вариантов.

1. Что из перечисленного относится к видам управления?
   А) Государственное управление, местное самоуправление, менеджмент, общественное управление
   Б) Только государственное управление
   В) Только местное самоуправление
   Г) Только менеджмент
2. Какова сущность управленческого взаимодействия?
   А) Единство целеполагания, организации и правового регулирования управленческой деятельности
   Б) Только правовое регулирование
   В) Только организация
   Г) Только целеполагание
3. Что является источником и фактором управления согласно содержанию темы?
   А) Сознание и воля людей
   Б) Материальные ресурсы
   В) Информационные технологии
   Г) Природные условия
4. Какое место занимает местное самоуправление по отношению к государственному управлению?
   А) Подсистема государственного управления

Б) Вышестоящая структура
В) Полностью независимая система
Г) Альтернативная система

5. Что из перечисленного относится к объективным основам государственного и муниципального управления?
А) Географические, почвенно-климатические условия
Б) Общественное сознание
В) Опыт и традиции
Г) Организованность субъективного фактора

Тема 2. Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления в Российской Федерации. ИПКр-1.1

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Примерные тестовые задания:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.
Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один или несколько верный(ых) ответ(ов).
Записать только букву(ы) выбранного(ых) варианта(ов) ответа(ов).
Выберите один ответ из предложенных вариантов.

1. Какая форма государственного устройства установлена в Российской Федерации?
А) Федерация
Б) Унитарное государство
В) Конфедерация
Г) Империя
2. Что является основой разграничения предметов ведения и полномочий между федерацией и субъектами?

А) Конституция РФ и федеральные договоры
Б) Указы Президента РФ
В) Постановления Правительства РФ
Г) Решения Конституционного суда

3. Что понимается под государственным суверенитетом?
А) Верховенство государственной власти внутри страны и независимость во внешних отношениях
Б) Только независимость во внешних отношениях
В) Только верховенство внутри страны
Г) Экономическая независимость
4. Какие органы власти относятся к субъектам федерации?
А) Органы государственной власти республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов
Б) Только органы власти республик
В) Только органы власти областей
Г) Только органы власти городов федерального значения
5. Какой принцип обеспечивает единство системы государственной власти в РФ?
А) Разграничение предметов ведения и полномочий между органами государственной власти
Б) Полная самостоятельность субъектов федерации
В) Отсутствие федерального контроля
Г) Приоритет регионального законодательства

Тема 3. Система органов государственной власти Российской Федерации. ИПКр-1.1

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Примерные тестовые задания:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.
Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один или несколько верный(ых) ответ(ов).
Записать только букву(ы) выбранного(ых) варианта(ов) ответа(ов).
Выберите один ответ из предложенных вариантов.

1. Какой принцип лежит в основе организации государственной власти в РФ?
   А) Разделение властей на законодательную, исполнительную и судебную
   Б) Верховенство законодательной власти
   В) Верховенство исполнительной власти
   Г) Верховенство судебной власти
2. Кто является главой государства в Российской Федерации?
   А) Президент РФ
   Б) Председатель Правительства РФ
   В) Председатель Государственной Думы
   Г) Председатель Совета Федерации
3. Какой орган осуществляет законодательную власть в РФ?
   А) Федеральное Собрание РФ
   Б) Правительство РФ
   В) Верховный Суд РФ
   Г) Счетная палата РФ
4. Какой орган осуществляет исполнительную власть в РФ?
   А) Правительство РФ
   Б) Государственная Дума
   В) Совет Федерации
   Г) Конституционный Суд
5. Какие органы относятся к контрольно-надзорным органам государственной власти?
   А) Счетная палата РФ
   Б) Министерство финансов РФ
   В) Государственная Дума
   Г) Правительство РФ

Тема 4. Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации. ИПКр-1.1

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному заня-

тию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;

- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Примерные тестовые задания:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.
Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один или несколько верный(ых) ответ(ов).
Записать только букву(ы) выбранного(ых) варианта(ов) ответа(ов).
Выберите один ответ из предложенных вариантов.

1. Какой орган возглавляет систему федеральных органов исполнительной власти?
   А) Правительство РФ
   Б) Администрация Президента РФ
   В) Государственная Дума
   Г) Совет Федерации
2. Кто формирует структуру федеральных органов исполнительной власти?
   А) Президент РФ
   Б) Председатель Правительства РФ
   В) Государственная Дума
   Г) Совет Федерации
3. Какие органы относятся к федеральным органам исполнительной власти?
   А) Министерства, федеральные службы, федеральные агентства
   Б) Только министерства
   В) Только федеральные службы
   Г) Только федеральные агентства
4. Какой нормативный акт определяет систему и структуру федеральных органов исполнительной власти?
   А) Указ Президента РФ
   Б) Федеральный закон

В) Постановление Правительства РФ

Г) Конституция РФ

5. Как осуществляется координация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти?

А) Полномочными представителями Президента РФ в федеральных округах

Б) Руководителями субъектов РФ

В) Председателем Правительства РФ

Г) Министерством юстиции РФ

Тема 5. Общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление. ИПКр-1.1

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Примерные тестовые задания:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один или несколько верный(ых) ответ(ов).

Записать только букву(ы) выбранного(ых) варианта(ов) ответа(ов).

Выберите один ответ из предложенных вариантов.

1. Какие органы входят в систему органов государственной власти субъекта РФ?

А) Законодательный (представительный) орган, высшее должностное лицо, высший исполнительный орган

Б) Только законодательный орган

В) Только исполнительный орган

Г) Только судебные органы

2. Каким федеральным законом регулируются общие принципы организации местного самоуправления?
   А) Федеральный закон № 131-ФЗ
   Б) Федеральный закон № 184-ФЗ
   В) Федеральный закон № 7-ФЗ
   Г) Федеральный закон № 39-ФЗ
3. Как могут передаваться государственные полномочия органам местного самоуправления?
   А) Федеральными законами или законами субъектов РФ с передачей необходимых материальных и финансовых средств
   Б) Указами Президента РФ
   В) Постановлениями Правительства РФ
   Г) Решениями органов местного самоуправления
4. Какой орган осуществляет контроль за исполнением переданных государственных полномочий органам местного самоуправления?
   А) Органы государственной власти
   Б) Органы местного самоуправления
   В) Судебные органы
   Г) Общественные организации
5. Что из перечисленного относится к вопросам местного значения?
   А) Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения
   Б) Оборона страны
   В) Внешняя политика
   Г) Федеральные налоги

Тема 6. Государственная и муниципальная служба. ИПКр-1.1

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Примерные тестовые задания:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

Выбрать один или несколько верный(ых) ответ(ов).

Записать только букву(ы) выбранного(ых) варианта(ов) ответа(ов).

Выберите один ответ из предложенных вариантов.

1. Какие виды государственной службы выделяются в Российской Федерации?

   А) Государственная гражданская служба, военная служба, правоохранительная служба

   Б) Только гражданская служба

   В) Только военная служба

   Г) Только правоохранительная служба

2. Каким федеральным законом регулируется государственная гражданская служба?

   А) Федеральный закон № 79-ФЗ

   Б) Федеральный закон № 58-ФЗ

   В) Федеральный закон № 131-ФЗ

   Г) Федеральный закон № 184-ФЗ

3. Каким нормативным актом регулируется муниципальная служба?

   А) Федеральный закон № 25-ФЗ

   Б) Федеральный закон № 79-ФЗ

   В) Федеральный закон № 58-ФЗ

   Г) Федеральный закон № 131-ФЗ

4. Что является основным принципом государственной службы?

   А) Профессионализм и компетентность

   Б) Наследственность должностей

   В) Политическая ангажированность

   Г) Коммерческая направленность

5. Кто является нанимателем для государственного гражданского служащего?

   А) Российская Федерация или субъект РФ

   Б) Руководитель организации

   В) Частное лицо

   Г) Общественная организация

Тема 7. Эффективность государственного и муниципального управления. ИПКр-1.1

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Примерные тестовые задания:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.
Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один или несколько верный(ых) ответ(ов).
Записать только букву(ы) выбранного(ых) варианта(ов) ответа(ов).
Выберите один ответ из предложенных вариантов.

1. Что понимается под эффективностью государственного управления?
   А) Соотношение достигнутых результатов и затраченных ресурсов
   Б) Только объем затраченных средств
   В) Только количество принятых решений
   Г) Численность государственных служащих
2. Каким нормативным актом утвержден перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления?
   А) Указом Президента РФ
   Б) Федеральным законом № 131-ФЗ
   В) Постановлением Правительства РФ
   Г) Региональным законом
3. Какой показатель относится к оценке эффективности деятельности государственного служащего?
   А) Выполнение показателей результативности профессиональной служебной деятельности
   Б) Количество подчиненных
   В) Стаж работы
   Г) Наличие наград

4. Что является критерием эффективности деятельности органов исполнительной власти?
   А) Степень достижения запланированных результатов
   Б) Количество проведенных совещаний
   В) Численность аппарата
   Г) Объем принятых нормативных актов
5. Какой подход используется для оценки эффективности государственного управления?
   А) Ресурсный подход, целевой подход, системный подход
   Б) Только экономический подход
   В) Только социальный подход
   Г) Только юридический подход

Тема 8. Государственное и муниципальное управление — управление по результатам. ИПКр-1.1

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Примерные тестовые задания:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.
Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один или несколько верный(ых) ответ(ов).
Записать только букву(ы) выбранного(ых) варианта(ов) ответа(ов).
Выберите один ответ из предложенных вариантов.

1. Что понимается под управлением по результатам?
   А) Ориентация деятельности на достижение измеримых результатов
   Б) Управление только финансовыми потоками
   В) Управление персоналом
   Г) Текущее планирование

2. Какой метод управления предполагает достижение целей через реализацию взаимоувязанных мероприятий?
   А) Программно-целевой метод
   Б) Административный метод
   В) Экономический метод
   Г) Социально-психологический метод
3. Что является основным инструментом программно-целевого управления на государственном уровне?
   А) Государственные программы и национальные проекты
   Б) Только бюджетное планирование
   В) Только кадровая политика
   Г) Только административные регламенты
4. Какие показатели используются в управлении по результатам?
   А) Целевые индикаторы и показатели эффективности
   Б) Только финансовые показатели
   В) Только социальные показатели
   Г) Только экономические показатели
5. Что такое государственная программа?
   А) Комплекс взаимоувязанных мероприятий, направленных на достижение целей государственной политики
   Б) Единичное мероприятие
   В) Бюджетная смета
   Г) План работы министерства

Тема 9. Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления. ИПКр-1.1

Подготовка к практическому занятию:

- внимательно прочитать материал лекций, относящихся к данному занятию, ознакомиться с учебными материалами, включая электронные в соответствии с предложенным списком литературы в рабочей программе учебной дисциплины;
- подготовить развернутые ответы на вопросы для проведения опроса по теме практического занятия;
- понять, что осталось неясными и постараться получить на них ответ заранее;
- готовиться к практическому занятию можно как индивидуально, так и в составе малой группы.

Примерные тестовые задания:

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.
Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.
Выбрать один или несколько верный(ых) ответ(ов).
Записать только букву(ы) выбранного(ых) варианта(ов) ответа(ов).
Выберите один ответ из предложенных вариантов.

1. Каким федеральным законом регулируется организация предоставления государственных и муниципальных услуг?
   А) Федеральный закон № 210-ФЗ
   Б) Федеральный закон № 131-ФЗ
   В) Федеральный закон № 79-ФЗ
   Г) Федеральный закон № 184-ФЗ
2. Что представляет собой Единый портал государственных и муниципальных услуг?
   А) Сайт gosuslugi.ru
   Б) Сайт правительства РФ
   В) Сайт Президента РФ
   Г) Сайт Государственной Думы
3. Какой орган обеспечивает предоставление государственных услуг по принципу «одного окна»?
   А) Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ)
   Б) Территориальный орган федеральной службы
   В) Орган местного самоуправления
   Г) Нотариальная контора
4. Что является административной процедурой?
   А) Последовательность действий при предоставлении государственной услуги
   Б) Только выдача документа
   В) Только прием заявления
   Г) Только оплата пошлины
5. Какая система обеспечивает межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных услуг?
   А) СМЭВ (Система межведомственного электронного взаимодействия)
   Б) ЕГАИС
   В) ГАС «Выборы»
   Г) АИС «Налог»

5.3.Один или несколько тематических блоков дисциплины завершаются контрольной точкой (далее – КТ). Текущий контроль успеваемости по дисциплине предусматривает не менее 2 (двух) и не более 10 (десяти) КТ в течение периода освоения дисциплины.

Максимальное количество баллов за любой тип работ в рамках КТ составляет 100 (сто) баллов.

Распределение весовых коэффициентов по КТ в рамках текущего контроля успеваемости по дисциплине и формулы расчета:

Наименование контрольной точки	Максимальное количество баллов за работу в рамках КТ, которое может набрать студент	Коэффициент веса контрольной точки	Результат контрольной точки, участвующий в формировании итоговой балльной оценки по дисциплине (отражается в журнале БРС в СДО)
КТ 1	100	0,2	20
КТ 2	100	0,4	40
Итого:	х	0,6	60

Формула расчета результата контрольной точки:
Результат контрольной точки = Количество баллов за работу в рамках КТ х Коэффициент веса контрольной точки.

5.4. Формы текущего контроля успеваемости обучающихся в рамках КТ и типовые оценочные материалы:

КТ-1

Темы 1,2,3,4

Комбинированная комплексная проверочная работа №1

Инструкция:

Тестовые задания

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

В вопросах 1.1–1.4 выберите один правильный ответ и отметьте его в бланке ответов. В вопросе 1.5 установите соответствие и запишите сочетания цифр и букв в бланк ответов

Открытые вопросы требуют развернутого ответа объемом не менее пяти предложений.

Практическое задание выполняется на отдельных листах. Необходимо проанализировать ситуацию и разработать предложения по совершенствованию системы управления.

Часть 1. Тестовые задания

1.1. Что из перечисленного относится к видам управления?

А) Только государственное управление

Б) Государственное управление, местное самоуправление, менеджмент, общественное управление, групповая саморегуляция, целесообразное поведение человека

В) Только государственное управление и менеджмент

Г) Только местное самоуправление

1.2. Какой принцип лежит в основе разделения властей в Российской Федерации?

А) Единство властей

Б) Разделение на законодательную, исполнительную и судебную ветви власти

В) Верховенство исполнительной власти

Г) Приоритет законодательной власти

1.3. Кто является главой государства в Российской Федерации?

А) Председатель Правительства РФ

Б) Президент РФ

В) Председатель Государственной Думы

Г) Председатель Совета Федерации

1.4. Какие органы относятся к федеральным органам исполнительной власти?

А) Только министерства

Б) Министерства, федеральные службы, федеральные агентства

В) Только правительства субъектов РФ

Г) Только территориальные органы

1.5. Установите соответствие между ветвью власти и органом, представляющим ее на федеральном уровне:

Ветвь власти	Орган
1. Законодательная власть	А. Правительство РФ
2. Исполнительная власть	Б. Конституционный Суд РФ
3. Судебная власть	В. Федеральное Собрание РФ

Ответ запишите в виде сочетания цифр и букв, например: 1А2Б3В

Часть 2. Открытые вопросы

2.1. Раскройте сущность государственного управления как вида управления. Каковы особенности государственного управления по сравнению с местным самоуправлением и менеджментом? Каковы объективные основы государственного и муниципального управления?

.2. Охарактеризуйте федеративное устройство Российской Федерации. Каковы правовые основы разграничения предметов ведения и полномочий между федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов РФ и органами местного самоуправления?

2.3. Раскройте систему органов государственной власти Российской Федерации. Каковы функции Президента РФ, Федерального Собрания, Правительства РФ и судебных органов? В чем суть принципа разделения властей?

Часть 3. Практическое задание

Контекст задачи: Вы — эксперт в области государственного и муниципального управления, приглашенный в регион «N» для анализа системы управления и разработки предложений по ее модернизации.

Характеристика региона:

- Регион — субъект РФ (область) с населением 1,2 млн человек, 25 муниципальных образований.
- В регионе наблюдается дисбаланс между полномочиями, переданными на муниципальный уровень, и финансовыми ресурсами.
- Исполнительная власть региона: Правительство области (15 министерств, 5 департаментов), территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.
- Проблемы:
    - Дублирование функций между министерствами и территориальными органами федеральных органов.
    - Низкая координация между региональными и муниципальными органами власти.
    - Слабая обратная связь с населением, рост социальной напряженности.
    - Отставание в цифровизации государственных и муниципальных услуг.
- Федеральная повестка: укрепление суверенитета, повышение эффективности публичной власти, реализация национальных проектов.

Требуется выполнить:

1. **Анализ системы управления региона:**
    - Охарактеризуйте структуру органов государственной власти региона (законодательные, исполнительные). Какие проблемы в организации управления вы видите?
    - Как соотносятся полномочия региональных органов власти и территориальных органов федеральных органов? Какие проблемы возникают из-за дублирования функций?

- Оцените эффективность взаимодействия региональных и муниципальных органов власти.

2. **Разработка предложений по совершенствованию разграничения полномочий:**
   - Предложите механизмы устранения дублирования функций между региональными и территориальными федеральными органами.
   - Какие полномочия целесообразно передать с регионального уровня на муниципальный (и наоборот) для повышения эффективности?
   - Как можно улучшить финансовое обеспечение переданных полномочий?
3. **Развитие цифровизации и обратной связи:**
   - Какие направления цифровой трансформации государственного и муниципального управления наиболее актуальны для региона?
   - Предложите 3-4 мероприятия по улучшению обратной связи с населением (цифровые и нецифровые инструменты).
   - Как можно использовать портал «Госуслуги» и региональные цифровые платформы для повышения эффективности управления?
4. **Учет стратегических приоритетов:**
   - Как реализация национальных проектов может повлиять на систему управления регионом?
   - Какие изменения в системе управления необходимы для обеспечения укрепления суверенитета и национальной безопасности на региональном уровне?
   - Предложите 3-4 ключевых направления модернизации системы государственного и муниципального управления в регионе с учетом глобальных вызовов и национальных приоритетов.

Критерии оценивания контрольного задания:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия
Выполнение тестовых заданий	0-15	За каждое верное тестовое задание студент получает максимум 3 балла
Качество ответов на открытые вопросы	0-30	Каждое полное и аргументированное разъяснение вопроса приносит до 10 баллов. Итоговая сумма зависит от глубины раскрытия содержания открытых вопросов.
Логически выстроенный и полный план действий	0-30	Глубина анализа системы управления региона – 8 баллов. Обоснованность предложений по раз-

		граничению полномочий – 8 баллов. Качество предложений по цифровизации и обратной связи – 6 баллов. Комплексность предложений с учетом стратегических приоритетов – 8 баллов.
Общая логика и целостность представленного материала	0-25	Общая структура документа демонстрирует логику изложения мыслей, отсутствие противоречий и внутреннюю связность текста.

КТ-2
Темы 5,6,7,8,9
Комбинированная комплексная проверочная работа №2

Инструкция:

Тестовые задания

Внимательно прочитать текст задания и понять, что в качестве ответа ожидается один или несколько предложенных вариантов.

Внимательно прочитать предложенные варианты ответа.

В вопросах 1.1–1.4 выберите один правильный ответ и отметьте его в бланке ответов. В вопросе 1.5 установите соответствие и запишите сочетания цифр и букв в бланк ответов.

Открытые вопросы требуют развернутого ответа объемом не менее пяти предложений.

Практическое задание выполняется на отдельных листах. Необходимо проанализировать ситуацию и разработать предложения по совершенствованию системы управления, государственной службы и предоставления услуг.

Часть 1. Тестовые задания (выберите один правильный ответ)

1.1. Какой орган является высшим должностным лицом субъекта Российской Федерации?

А) Глава муниципального образования

Б) Высшее должностное лицо субъекта РФ (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта РФ)

В) Председатель законодательного собрания субъекта РФ

Г) Полномочный представитель Президента РФ

1.2. Что из перечисленного относится к системе государственной службы Российской Федерации?

А) Только государственная гражданская служба

Б) Государственная гражданская служба, военная служба, государственная служба иных видов

В) Только муниципальная служба
Г) Только правоохранительная служба

1.3. Какой документ определяет перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления?
А) Конституция РФ
Б) Указ Президента РФ
В) Федеральный закон № 131-ФЗ
Г) Постановление Правительства РФ

1.4. Какой принцип лежит в основе управления по результатам?
А) Жесткое централизованное планирование
Б) Ориентация на достижение измеримых целей и показателей эффективности
В) Спонтанное реагирование на изменения
Г) Игнорирование обратной связи

1.5. Установите соответствие между формой предоставления государственных услуг и ее характеристикой:

Форма	Характеристика
1. Единый портал государственных услуг	А. Прием заявлений и выдача результатов по принципу «одного окна»
2. Многофункциональный центр (МФЦ)	Б. Обмен данными между ведомствами без участия заявителя
3. Система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)	В. Федеральная государственная информационная система, обеспечивающая доступ к услугам в электронной форме

Ответ запишите в виде сочетания цифр и букв, например: 1А2Б3В

Часть 2. Открытые вопросы

2.1. Раскройте общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Каковы правовые основы взаимодействия органов государственной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти? Какова роль региональных и муниципальных органов в реализации национальных приоритетов?

2.2. Охарактеризуйте систему государственной службы Российской Федерации. Каковы основные принципы построения и функционирования государственной службы? Каковы современные требования к профессиональным компетенциям государственных и муниципальных служащих в условиях цифровизации?

2.3. Раскройте понятие эффективности государственного и муниципального управления. Каковы основные показатели оценки эффективности

деятельности органов государственной власти и органов местного самоуправления? Что такое управление по результатам и какова роль государственных программ и национальных проектов в его реализации?

Часть 3. Практическое задание

Контекст задачи: Вы — эксперт по государственному и муниципальному управлению, приглашенный в регион «N» для анализа эффективности системы управления, государственной службы и качества предоставления государственных услуг.

Исходные данные по региону «N»:

Показатель	Значение
Количество муниципальных образований	30
Численность государственных гражданских служащих региона	4 500 чел.
Численность муниципальных служащих	6 000 чел.
Доля служащих, прошедших повышение квалификации за год	25%
Удовлетворенность граждан качеством государственных услуг	58%
Доля государственных услуг, предоставляемых в электронной форме	70%
Количество обращений граждан в администрацию региона за год	50 000
Средний срок рассмотрения обращений	18 дней
Количество государственных программ, реализуемых в регионе	15
Исполнение государственных программ	75% от плана
Наличие системы оценки эффективности деятельности органов МСУ	Частично, не утверждена методика

Дополнительная информация:

- В регионе наблюдается высокая текучесть кадров на государственной и муниципальной службе (12% в год).
- Внедрение единого портала госуслуг идет медленно, многие услуги требуют личного визита.
- МФЦ перегружены, время ожидания в очереди достигает 40 минут.
- Межведомственное взаимодействие осуществляется с задержками, 20% запросов направляются на бумажных носителях.
- Государственные программы не увязаны с показателями эффективности деятельности органов власти.

Требуется выполнить:

1. **Анализ системы государственной и муниципальной службы:**
    - Оцените текущее состояние кадрового потенциала региона. Какие проблемы существуют в сфере государственной и муниципальной службы?
    - Предложите 3-4 мероприятия по повышению квалификации и профессионального развития служащих с учетом требований цифровизации.
    - Как можно снизить текучесть кадров?
2. **Анализ эффективности управления:**
    - Оцените эффективность деятельности органов власти региона по имеющимся данным (удовлетворенность граждан, исполнение госпрограмм).
    - Предложите систему показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления (не менее 5 показателей).
    - Как можно увязать реализацию государственных программ с оценкой эффективности деятельности служащих?
3. **Совершенствование предоставления государственных услуг:**
    - Какие причины низкой удовлетворенности граждан качеством услуг? (выделите не менее 4)
    - Предложите 3-4 мероприятия по повышению качества и доступности государственных услуг, включая:
        - развитие электронных сервисов;
        - оптимизацию работы МФЦ;
        - улучшение межведомственного взаимодействия.
    - Как цифровая трансформация может повысить доверие граждан к органам власти?
4. **Укрепление единства публичной власти и реализация национальных приоритетов:**
    - Как может быть организовано взаимодействие между региональными органами власти и территориальными органами федеральных органов для повышения эффективности управления?
    - Предложите 3-4 направления совершенствования системы государственного и муниципального управления в регионе с учетом необходимости укрепления единства публичной власти и реализации национальных приоритетов.

Критерии оценивания контрольного задания:

Критерии оценки	Диапазон баллов	Описание критерия

Выполнение тестовых заданий	0-15	За каждое верное тестовое задание студент получает максимум 2 балла
Качество ответов на открытые вопросы	0-30	Каждое полное и аргументированное разъяснение вопроса приносит до 10 баллов. Итоговая сумма зависит от глубины раскрытия содержания открытых вопросов.
Логически выстроенный и полный план действий	0-30	Глубина анализа системы государственной и муниципальной службы – 6 баллов. Качество предложений по повышению эффективности управления – 8 баллов. Комплексность предложений по совершенствованию предоставления услуг – 8 баллов. Понимание задач укрепления единства публичной власти и реализации национальных приоритетов – 8 баллов.
Общая логика и целостность представленного материала	0-25	Общая структура документа демонстрирует логику изложения мыслей, отсутствие противоречий и внутреннюю связность текста.

5.5. Описание дополнительных материалов и оборудования, необходимых для выполнения проверочных заданий (*при необходимости*). Нет.

6. Формы промежуточной аттестации, критерии и шкала оценивания, типовые оценочные материалы по дисциплине

6.1. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

6.2. Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации.

Типовые проверочные задания для самоподготовки обучающегося к промежуточной аттестации:

Тема 1. Модернизация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации: глобализация и национальные приоритеты. ИПКр-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Раскройте сущность государственного управления. Охарактеризуйте виды управления и их особенности.
2	Охарактеризуйте объективные основы государственного и муниципального управления. Как современные изменения влияют на детерминацию управления?
3	Раскройте роль субъективного фактора в государственном и муниципальном управлении. Как организованность субъективного фактора влияет на эффективность управления?
4	Охарактеризуйте состояние государственного и муниципального управления в России. Каковы основные проблемы правового обеспечения и направления модернизации?

1.2. Контрольное задание:

Проведите анализ влияния глобализации на систему государственного управления в Российской Федерации. Выделите основные вызовы и национальные приоритеты, определяющие направления модернизации управления.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы
1.	Какое место занимает местное самоуправление по отношению к государственному управлению? А) Полностью независимая система; Б) Подсистема государственного управления; В) Вышестоящая структура; Г) Альтернативная система.		
2.	Что является источником и фактором управления согласно содержанию темы? А) Материальные ресурсы; Б) Сознание и воля		

	людей; В) Информационные технологии; Г) Природные условия.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

1. Что из перечисленного относится к видам управления?
   А) Государственное управление, местное самоуправление, менеджмент, общественное управление
   Б) Только государственное управление
   В) Только местное самоуправление
   Г) Только менеджмент

2. Какова сущность управленческого взаимодействия?
   А) Единство целеполагания, организации и правового регулирования управленческой деятельности
   Б) Только правовое регулирование
   В) Только организация
   Г) Только целеполагание

3. Какое место занимает местное самоуправление по отношению к государственному управлению?
   А) Подсистема государственного управления
   Б) Вышестоящая структура
   В) Полностью независимая система
   Г) Альтернативная система

4. Что из перечисленного относится к объективным основам государственного и муниципального управления?
   А) Географические, почвенно-климатические условия
   Б) Общественное сознание
   В) Опыт и традиции
   Г) Организованность субъективного фактора

Тема 2. Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления в Российской Федерации. ИПКр-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Охарактеризуйте особенности федеративного устройства Российской Федерации. Какова государственно-правовая природа федерализма?

2	Раскройте соотношение федеральных государственных органов, органов государственной власти субъектов федерации и органов местного самоуправления.
3	Каковы правовые основы разграничения предметов ведения и полномочий? Какова роль исполнительской «вертикали»?
4	Охарактеризуйте организацию государственного управления в субъектах Российской Федерации. Каковы виды региональных взаимосвязей?

1.2. Контрольное задание:

Проанализируйте Конституцию РФ и Федеральный закон № 184-ФЗ. Составьте схему разграничения предметов ведения между Российской Федерацией, субъектами РФ и органами местного самоуправления.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы
1.	Какая форма государственного устройства установлена в Российской Федерации? А) Унитарное государство; Б) Федерация; В) Конфедерация; Г) Империя.		
2.	Какой принцип обеспечивает единство системы государственной власти в РФ? А) Полная самостоятельность субъектов; Б) Разграничение предметов ведения и полномочий; В) Отсутствие федерального контроля; Г) Приоритет регионального законодательства.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

1. Какая форма государственного устройства установлена в Российской Федерации?
   А) Федерация
   Б) Унитарное государство

В) Конфедерация
Г) Империя

2. Что является основой разграничения предметов ведения и полномочий между федерацией и субъектами?
А) Конституция РФ и федеральные договоры
Б) Указы Президента РФ
В) Постановления Правительства РФ
Г) Решения Конституционного суда

3. Что понимается под государственным суверенитетом?
А) Верховенство государственной власти внутри страны и независимость во внешних отношениях
Б) Только независимость во внешних отношениях
В) Только верховенство внутри страны
Г) Экономическая независимость

4. Какие органы власти относятся к субъектам федерации?
А) Органы государственной власти республик, краев, областей, городов федерального значения, автономной области, автономных округов
Б) Только органы власти республик
В) Только органы власти областей
Г) Только органы власти городов федерального значения

Тема 3. Система органов государственной власти Российской Федерации. ИПКр-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Раскройте понятие системы и структуры государственного и муниципального управления. Каковы системные и структурные связи?
2	Охарактеризуйте принцип разделения властей и его влияние на структуру государственного управления.
3	Охарактеризуйте место и роль Президента РФ в системе государственного управления.
4	Охарактеризуйте систему федеральных органов государственной власти: законодательную, исполнительную, судебную, контрольно-надзорные органы.

1.2. Контрольное задание:

Составьте схему системы органов государственной власти Российской Федерации с указанием их полномочий и взаимосвязей. Охарактеризуйте место каждого органа в системе разделения властей.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы
1.	Какой принцип лежит в основе организации государственной власти в РФ? А) Верховенство законодательной власти; Б) Разделение властей; В) Верховенство исполнительной власти; Г) Верховенство судебной власти.		
2.	Кто является главой государства в Российской Федерации? А) Председатель Правительства РФ; Б) Президент РФ; В) Председатель Государственной Думы; Г) Председатель Совета Федерации.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

1. Какой принцип лежит в основе организации государственной власти в РФ?
   А) Разделение властей на законодательную, исполнительную и судебную
   Б) Верховенство законодательной власти
   В) Верховенство исполнительной власти
   Г) Верховенство судебной власти
2. Кто является главой государства в Российской Федерации?
   А) Президент РФ
   Б) Председатель Правительства РФ
   В) Председатель Государственной Думы
   Г) Председатель Совета Федерации
3. Какой орган осуществляет законодательную власть в РФ?
   А) Федеральное Собрание РФ

Б) Правительство РФ
В) Верховный Суд РФ
Г) Счетная палата РФ

4. Какой орган осуществляет исполнительную власть в РФ?
А) Правительство РФ
Б) Государственная Дума
В) Совет Федерации
Г) Конституционный Суд

Тема 4. Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации. ИПКр-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Охарактеризуйте основные этапы административной реформы в России и ее правовое обеспечение.
2	Раскройте правовой статус, порядок формирования и полномочия Правительства РФ.
3	Охарактеризуйте систему и структуру федеральных органов исполнительной власти.
4	Раскройте особенности организации исполнительной власти в субъектах РФ и исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления.

1.2. Контрольное задание:

Проанализируйте Указ Президента РФ о структуре федеральных органов исполнительной власти. Составьте схему, отражающую виды федеральных органов исполнительной власти (министерства, службы, агентства) и их функциональное назначение.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы
1.	Какой орган возглавляет систему федеральных органов исполнительной власти?		

	А) Администрация Президента РФ; Б) Правительство РФ; В) Государственная Дума; Г) Совет Федерации.		
2.	Кто формирует структуру федеральных органов исполнительной власти? А) Председатель Правительства РФ; Б) Президент РФ; В) Государственная Дума; Г) Совет Федерации.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

1. Какой орган возглавляет систему федеральных органов исполнительной власти?
   А) Правительство РФ
   Б) Администрация Президента РФ
   В) Государственная Дума
   Г) Совет Федерации
2. Кто формирует структуру федеральных органов исполнительной власти?
   А) Президент РФ
   Б) Председатель Правительства РФ
   В) Государственная Дума
   Г) Совет Федерации
3. Какие органы относятся к федеральным органам исполнительной власти?
   А) Министерства, федеральные службы, федеральные агентства
   Б) Только министерства
   В) Только федеральные службы
   Г) Только федеральные агентства
4. Как осуществляется координация деятельности территориальных органов федеральных органов исполнительной власти?
   А) Полномочными представителями Президента РФ в федеральных округах
   Б) Руководителями субъектов РФ
   В) Председателем Правительства РФ
   Г) Министерством юстиции РФ

Тема 5. Общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление. ИПКр-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Охарактеризуйте систему органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
2	Раскройте правовое регулирование взаимодействия органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти.
3	Охарактеризуйте общие принципы и особенности организации местного самоуправления в РФ.
4	Каковы правовые основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления? Как осуществляется передача государственных полномочий?

1.2. Контрольное задание:

Проанализируйте структуру органов государственной власти одного из субъектов РФ (по выбору). Составьте схему и охарактеризуйте полномочия высшего должностного лица, законодательного и исполнительного органов власти.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы
1.	Каким федеральным законом регулируются общие принципы организации местного самоуправления? А) ФЗ-184; Б) ФЗ-131; В) ФЗ-79; Г) ФЗ-210.		
2.	Как могут передаваться государственные полномочия органам местного самоуправления? А) Решениями органов МСУ; Б) Федеральными законами или законами		

	субъектов РФ; В) Указами Президента; Г) Постановлениями Правительства.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

1. Какие органы входят в систему органов государственной власти субъекта РФ?
   А) Законодательный (представительный) орган, высшее должностное лицо, высший исполнительный орган
   Б) Только законодательный орган
   В) Только исполнительный орган
   Г) Только судебные органы

2. Каким федеральным законом регулируются общие принципы организации местного самоуправления?
   А) Федеральный закон № 131-ФЗ
   Б) Федеральный закон № 184-ФЗ
   В) Федеральный закон № 7-ФЗ
   Г) Федеральный закон № 39-ФЗ

3. Как могут передаваться государственные полномочия органам местного самоуправления?
   А) Федеральными законами или законами субъектов РФ с передачей необходимых материальных и финансовых средств
   Б) Указами Президента РФ
   В) Постановлениями Правительства РФ
   Г) Решениями органов местного самоуправления

4. Что из перечисленного относится к вопросам местного значения?
   А) Организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения
   Б) Оборона страны
   В) Внешняя политика
   Г) Федеральные налоги

Тема 6. Государственная и муниципальная служба. ИПКр-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Охарактеризуйте систему государственной службы РФ: понятие, основные принципы построения и функционирования.
2	Раскройте особенности правового регулирования муниципальной службы.
3	Каковы основные принципы и источники служебного права?
4	Охарактеризуйте систему подготовки кадров для государственного и муниципального управления. Каков зарубежный опыт правового регулирования государственной службы?

1.2. Контрольное задание:

Проведите сравнительный анализ Федерального закона № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федерального закона № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». Выделите общие черты и различия в правовом регулировании.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы
1.	Какие виды государственной службы выделяются в Российской Федерации? А) Только гражданская служба; Б) Гражданская, военная, правоохранительная; В) Только муниципальная служба; Г) Только военная служба.		
2.	Кто является нанимателем для государственного гражданского служащего? А) Руководитель организации; Б) Российская Федерация или субъект РФ; В) Частное лицо; Г) Общественная организация.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

1. Какие виды государственной службы выделяются в Российской Федерации?
   А) Государственная гражданская служба, военная служба, правоохранительная служба
   Б) Только гражданская служба
   В) Только военная служба
   Г) Только правоохранительная служба

2. Каким федеральным законом регулируется государственная гражданская служба?
   А) Федеральный закон № 79-ФЗ
   Б) Федеральный закон № 58-ФЗ
   В) Федеральный закон № 131-ФЗ
   Г) Федеральный закон № 184-ФЗ

3. Каким нормативным актом регулируется муниципальная служба?
   А) Федеральный закон № 25-ФЗ
   Б) Федеральный закон № 79-ФЗ
   В) Федеральный закон № 58-ФЗ
   Г) Федеральный закон № 131-ФЗ

4. Что является основным принципом государственной службы?
   А) Профессионализм и компетентность
   Б) Наследственность должностей
   В) Политическая ангажированность
   Г) Коммерческая направленность

Тема 7. Эффективность государственного и муниципального управления. ИПКр-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Раскройте понятие эффективности государственного и муниципального управления. Каковы правовые критерии эффективности?
2	Охарактеризуйте методики оценки эффективности деятельности органов государственной власти.

3	Каковы показатели оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления?
4	Охарактеризуйте показатели эффективности деятельности государственного служащего.

1.2. Контрольное задание:

Проанализируйте Указ Президента РФ «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации». Выделите основные показатели оценки и порядок их применения.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы
1.	Что понимается под эффективностью государственного управления? А) Только объем затраченных средств; Б) Соотношение достигнутых результатов и затраченных ресурсов; В) Количество принятых решений; Г) Численность государственных служащих.		
2.	Какой подход используется для оценки эффективности государственного управления? А) Только экономический; Б) Ресурсный, целевой, системный; В) Только социальный; Г) Только юридический.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

1. Что понимается под эффективностью государственного управления?
   А) Соотношение достигнутых результатов и затраченных ресурсов
   Б) Только объем затраченных средств
   В) Только количество принятых решений
   Г) Численность государственных служащих

2. Каким нормативным актом утвержден перечень показателей для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления?
   А) Указом Президента РФ
   Б) Федеральным законом № 131-ФЗ
   В) Постановлением Правительства РФ
   Г) Региональным законом

3. Какой показатель относится к оценке эффективности деятельности государственного служащего?
   А) Выполнение показателей результативности профессиональной служебной деятельности
   Б) Количество подчиненных
   В) Стаж работы
   Г) Наличие наград

4. Что является критерием эффективности деятельности органов исполнительной власти?
   А) Степень достижения запланированных результатов
   Б) Количество проведенных совещаний
   В) Численность аппарата
   Г) Объем принятых нормативных актов

Тема 8. Государственное и муниципальное управление — управление по результатам. ИПКр-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Раскройте понятие управления по результатам в системе государственного и муниципального управления.
2	Охарактеризуйте программно-целевой подход в правовом обеспечении государственного и муниципального управления.
3	Какова роль государственных программ и национальных проектов в управлении по результатам?
4	Охарактеризуйте систему целевых индикаторов и показателей эффективности в управлении по результатам.

1.2. Контрольное задание:

Проанализируйте одну из государственных программ Российской Федерации (по выбору). Выделите цель программы, целевые показатели, мероприятия и механизмы оценки результативности.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы
1.	Что является основным инструментом программно-целевого управления на государственном уровне? А) Бюджетное планирование; Б) Государственные программы; В) Кадровая политика; Г) Административные регламенты.		
2.	Какие показатели используются в управлении по результатам? А) Только финансовые; Б) Целевые индикаторы и показатели эффективности; В) Только социальные; Г) Только экономические.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

1. Что понимается под управлением по результатам?
   А) Ориентация деятельности на достижение измеримых результатов
   Б) Управление только финансовыми потоками
   В) Управление персоналом
   Г) Текущее планирование
2. Какой метод управления предполагает достижение целей через реализацию взаимоувязанных мероприятий?
   А) Программно-целевой метод
   Б) Административный метод
   В) Экономический метод
   Г) Социально-психологический метод
3. Что является основным инструментом программно-целевого управления на государственном уровне?
   А) Государственные программы и национальные проекты
   Б) Только бюджетное планирование

В) Только кадровая политика
Г) Только административные регламенты

4. Какие показатели используются в управлении по результатам?
А) Целевые индикаторы и показатели эффективности
Б) Только финансовые показатели
В) Только социальные показатели
Г) Только экономические показатели

Тема 9. Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления. ИПКр-1.1

1. Задания открытого типа.

1.1. Вопросы открытого типа.

№ п.п.	Вопрос
1	Раскройте понятие публичных услуг. Какова практика их регулирования в законодательстве России и зарубежных государств?
2	Охарактеризуйте административные процедуры и их роль в предоставлении государственных и муниципальных услуг.
3	Каковы основные направления совершенствования административных процедур?
4	Охарактеризуйте общие принципы организации предоставления государственных и муниципальных услуг. Какова роль цифровой трансформации в этой сфере?

1.2. Контрольное задание:

Проанализируйте порядок предоставления одной из государственных услуг (по выбору) на Едином портале госуслуг. Охарактеризуйте административную процедуру, необходимые документы, сроки предоставления и результат услуги.

2. Задания комбинированного типа.

2.1. Тестовые задания с обоснованием выбора.

№ п.п.	Содержание задания	Правильный ответ	Аргументы
1.	Каким федеральным законом регулируется организация предоставления государственных и муниципальных услуг? А) ФЗ-131;		

	Б) ФЗ-210; В) ФЗ-79; Г) ФЗ-184.		
2.	Какой орган обеспечивает предоставление государственных услуг по принципу «одного окна»? А) Территориальный орган; Б) МФЦ; В) Нотариальная контора; Г) Орган местного самоуправления.		

3. Задания закрытого типа.

3.1. Тестовые задания.

1. Каким федеральным законом регулируется организация предоставления государственных и муниципальных услуг?
   А) Федеральный закон № 210-ФЗ
   Б) Федеральный закон № 131-ФЗ
   В) Федеральный закон № 79-ФЗ
   Г) Федеральный закон № 184-ФЗ

2. Что представляет собой Единый портал государственных и муниципальных услуг?
   А) Сайт gosuslugi.ru
   Б) Сайт правительства РФ
   В) Сайт Президента РФ
   Г) Сайт Государственной Думы

3. Какой орган обеспечивает предоставление государственных услуг по принципу «одного окна»?
   А) Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (МФЦ)
   Б) Территориальный орган федеральной службы
   В) Орган местного самоуправления
   Г) Нотариальная контора

4. Какая система обеспечивает межведомственное электронное взаимодействие при предоставлении государственных услуг?
   А) СМЭВ (Система межведомственного электронного взаимодействия)
   Б) ЕГАИС
   В) ГАС «Выборы»
   Г) АИС «Налог»

6.3. Критерии и шкала оценивания на основе БРС.

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ	РЕЗУЛЬТАТ В БАЛЛАХ
Дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на поставленный вопрос, где он продемонстрировал знания предмета в полном объеме учебной программы, достаточно глубоко осмысливает дисциплину, самостоятельно, и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решил предложенные практические задания без ошибок	40
Дан развернутый ответ на поставленный вопрос, где обучающийся демонстрирует знания, приобретенные на лекционных и семинарских занятиях, а также полученные посредством изучения обязательных учебных материалов по курсу, дает аргументированные ответы, приводит примеры, в ответе присутствует свободное владение монологической речью, логичность и последовательность ответа. Однако допускается неточность в ответе. Решил предложенные практические задания с небольшими неточностями.	30-39
Дан ответ, свидетельствующий в основном о знании процессов изучаемой дисциплины, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия темы, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа. Допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении практических заданий.	20-29
Дан ответ, который содержит ряд серьезных неточностей, обнаруживающий незнание процессов изучаемой предметной области, отличающийся неглубоким раскрытием темы, незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности. Выводы поверхностны. Решение практических заданий не выполнено, т.е. обучающийся не способен ответить на вопросы даже при дополнительных наводящих вопросах преподавателя.	0-19

6.4. Для решения контрольных заданий обучающемуся разрешается использование калькулятора.

7. Методические материалы по освоению дисциплины (модуля)

Подготовка к лекциям.

Главное в период подготовки к лекционным занятиям – научиться методам самостоятельного умственного труда, сознательно развивать свои творческие способности и овладевать навыками творческой работы. Для этого необходимо строго соблюдать дисциплину учебы и поведения. Четкое планирова-

ние своего рабочего времени и отдыха является необходимым условием для успешной самостоятельной работы. В основу его нужно положить рабочие программы изучаемых в семестре дисциплин. Каждому обучающемуся следует составлять еженедельный и семестровый планы работы, а также план на каждый рабочий день. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подводить итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине это произошло. Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то осталось невыполненным, необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана.

Самостоятельная работа на лекции.

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции. Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию каждый обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений обучающемуся необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме практического занятия

и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и желательно внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практического занятия, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Работа с источниками.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной учебно-методической (а также научной и популярной) литературы. Самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной и популярной литературой, материалами периодических изданий и Интернета, статистическими данными является наиболее эффективным методом получения знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме. Более глубокому раскрытию вопросов способствует знакомство с дополнительной литературой, рекомендованной преподавателем, что позволяет обучающимся проявить свою индивидуальность в рамках выступления на занятиях, выявить широкий спектр мнений по изучаемой проблеме.

Подготовка к зачету.

К зачету необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. В самом начале учебного курса необходимо ознакомиться со следующей учебно-методической документацией:

- программой дисциплины;
- перечнем знаний и умений, которыми студент должен владеть;
- тематическими планами лекций, семинарских занятий;
- учебником, учебными пособиями по дисциплине, а также электронными ресурсами;
- перечнем и тематикой письменных работ, а также методическими рекомендациями по их выполнению;
- перечнем вопросов.

Вопросы для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям:

Тема 1. Модернизация системы государственного и муниципального управления в Российской Федерации: глобализация и национальные приоритеты

1. Раскройте понятие государственного управления. В чем заключается интеллектуальная природа управления?
2. Каковы основные виды управления? Охарактеризуйте их особенности.
3. В чем заключается сущность управленческого взаимодействия?
4. Как соотносятся государственное управление и местное самоуправление?
5. Каковы основные черты государственности? Охарактеризуйте типологию государств.
6. Раскройте понятие объективных основ государственного и муниципального управления.
7. Какие факторы относятся к объективным условиям, влияющим на управление?
8. Как современные изменения (глобализация, информационная эпоха) влияют на детерминацию управления?
9. Что входит в состав субъективного фактора управления?
10. Какова роль общественных институтов в определении поведения и деятельности людей?
11. Каковы основные проблемы правового обеспечения государственного и муниципального управления в России?
12. В чем заключается универсальное и особенное в административных преобразованиях России и зарубежном опыте?
13. Каковы стратегические национальные приоритеты в сфере государственного управления?
14. Как глобальные вызовы влияют на модернизацию системы управления?
15. Каковы современные требования к государственному и муниципальному управлению?

Тема 2. Конституционно-правовые основы государственного и муниципального управления в Российской Федерации

1. Каковы особенности федеративного устройства Российской Федерации?
2. Что такое государственный суверенитет и как он реализуется в РФ?

3. Как национальный компонент влияет на государственное строительство?
4. Что представляет собой административно-территориальное деление государства?
5. Какова государственно-правовая природа федерализма?
6. Что понимается под субъектом федерации? Каковы виды субъектов РФ?
7. Как соотносятся федеральные органы власти, органы власти субъектов и органы местного самоуправления?
8. Каковы правовые основы разграничения предметов ведения и полномочий?
9. В чем заключаются проблемы исполнительской «вертикали»?
10. Каковы тенденции развития федерализма в России?
11. Какова российская модель федерализма и каковы проблемы обеспечения единства государственной власти?
12. Каковы национальные и территориальные основания управленческих структур?
13. Как организовано государственное управление в субъектах Российской Федерации?
14. Какие виды региональных взаимосвязей существуют и как они влияют на организацию управления?

Тема 3. Система органов государственной власти Российской Федерации

1. Что понимается под системой и структурой государственного и муниципального управления?
2. Каковы системные и структурные связи в государственном и муниципальном управлении?
3. В чем сущность системного функционального анализа государственного и муниципального управления?
4. Каковы основные инструменты государственного регулирования?
5. Каковы общие основания современного государственного и муниципального управления?
6. В чем особенности построения государственного управления в унитарном и федеративном государствах?
7. Как принцип разделения властей влияет на структуру государственного и муниципального управления?
8. Каково место Президента РФ в системе государственного управления?

9. Каковы полномочия Президента РФ как главы государства?
10. Какова структура законодательной власти в РФ?
11. Какова система и структура исполнительной власти в РФ?
12. Каковы виды органов исполнительной власти?
13. Какова роль судебной власти в системе государственного управления?
14. Какие органы относятся к контрольно-надзорным и иным федеральным органам власти?
15. Как цифровая трансформация влияет на систему органов государственной власти?

Тема 4. Административная реформа и особенности организации исполнительной власти в Российской Федерации

1. Какова история становления исполнительной власти в России?
2. Каковы основные этапы административной реформы в России?
3. Каково правовое обеспечение административной реформы?
4. Каков правовой статус Правительства РФ?
5. Как формируется Правительство РФ?
6. Каковы полномочия Правительства РФ?
7. Какое место занимает Правительство РФ в системе государственного управления?
8. Какова система федеральных органов исполнительной власти?
9. Какова структура федеральных органов исполнительной власти?
10. Каковы организационно-правовые основы функционирования центральных аппаратов федеральных органов исполнительной власти?
11. Как организованы территориальные органы федеральных органов исполнительной власти?
12. Как организована исполнительная власть в субъектах РФ?
13. Каковы проблемы унификации системы и структуры исполнительной власти?
14. Что представляют собой исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления?
15. Каковы современные вызовы и перспективы развития исполнительной власти?

Тема 5. Общие принципы организации системы органов государственной власти субъектов Российской Федерации. Местное самоуправление

1. Какова система органов государственной власти субъектов Российской Федерации?
2. Каковы принципы организации законодательных (представительных) органов власти субъектов РФ?
3. Каковы принципы организации исполнительных органов власти субъектов РФ?
4. Как осуществляется правовое регулирование взаимодействия органов исполнительной власти субъектов РФ и территориальных органов федеральных органов исполнительной власти?
5. Каковы общие принципы организации местного самоуправления в РФ?
6. Каковы особенности организации местного самоуправления в различных типах муниципальных образований?
7. Каковы правовые основы взаимодействия органов государственной власти и органов местного самоуправления?
8. Как осуществляется передача государственных полномочий органам местного самоуправления?
9. Каковы механизмы контроля за исполнением переданных государственных полномочий?
10. Как укрепление единства системы публичной власти влияет на организацию управления?

Тема 6. Государственная и муниципальная служба

1. Как происходило становление законодательства о государственной службе?
2. Каковы основные источники служебного права?
3. Что представляет собой система государственной службы РФ?
4. Каковы основные принципы построения и функционирования государственной службы?
5. Как организована система управления государственной службой?
6. Каковы особенности правового регулирования муниципальной службы?
7. В чем сходство и различие государственной и муниципальной службы?
8. Как осуществляется подготовка кадров для системы государственного и муниципального управления?
9. Каков зарубежный опыт правового регулирования государственной и муниципальной службы?
10. Каковы современные требования к профессиональным компетенциям государственных и муниципальных служащих?

11. Как цифровизация влияет на развитие государственной и муниципальной службы?

Тема 7. Эффективность государственного и муниципального управления

1. Что понимается под эффективностью государственного и муниципального управления?
2. Каковы правовые критерии эффективности управления?
3. Как осуществляется оценка эффективности деятельности органов государственной власти?
4. Какие показатели используются для оценки эффективности деятельности органов местного самоуправления?
5. Каковы показатели эффективности деятельности государственного служащего?
6. Какие методики оценки эффективности существуют?
7. Как совершенствуются методики оценки эффективности в контексте стратегических целей развития государства?
8. Какова роль общественной оценки в определении эффективности управления?
9. Каковы факторы, влияющие на эффективность государственного и муниципального управления?
10. Как оценивается эффективность реализации государственных программ?

Тема 8. Государственное и муниципальное управление — управление по результатам

1. Что понимается под управлением по результатам?
2. Какова сущность программно-целевого подхода в государственном и муниципальном управлении?
3. Каковы механизмы внедрения принципов управления по результатам в деятельность органов публичной власти?
4. Что представляют собой государственные программы и национальные проекты?
5. Какова структура государственной программы?
6. Каковы целевые показатели и индикаторы в управлении по результатам?
7. Как осуществляется мониторинг и оценка результативности программ?
8. Какова роль бюджетного планирования в управлении по результатам?

9. Как управление по результатам связано с повышением эффективности государственного управления?
10. Каковы перспективы развития программно-целевого подхода в России?

Тема 9. Государственные и муниципальные услуги и порядок их предоставления

1. Что понимается под публичными услугами?
2. Какова практика регулирования публичных услуг в законодательстве России?
3. Каков зарубежный опыт регулирования публичных услуг?
4. Что такое административные процедуры и какова их роль в предоставлении государственных и муниципальных услуг?
5. Каковы основные направления совершенствования административных процедур?
6. Каковы общие принципы организации предоставления государственных и муниципальных услуг?
7. Какова роль Единого портала государственных и муниципальных услуг (gosuslugi.ru)?
8. Как функционирует система межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ)?
9. Какова роль многофункциональных центров (МФЦ) в предоставлении государственных услуг?
10. Как цифровая трансформация влияет на предоставление государственных и муниципальных услуг?
11. Каковы требования к качеству и доступности публичных услуг?
12. Как повышение качества публичных услуг влияет на доверие граждан к институтам государственной власти?

Для самостоятельной подготовки к лекционным и практическим занятиям рекомендуется использовать электронные информационно-образовательные ресурсы Нижегородского института управления – филиала РАНХиГС - http://lms.ranepa.ru/.

8. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

8.1. Основная литература

1. Акмалова, А. А. Система государственного и муниципального управления : учебник / А. А. Акмалова, В. М. Капицын. — Москва : ИНФРА-М, 2026. — 414 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование). — DOI 10.12737/981344. - ISBN 978-5-16-018453-1. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2219030

2. Крупенков В. В. Государственное и муниципальное управление: учебное пособие / В.В. Крупенков, Н.А. Мамедова, А.А. Мельников, Т.А. Кривова. - Москва : ЕАОИ, 2024. - 336 с. - ISBN 978-5-374-00183-9. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/394764/reading

3. Система государственного и муниципального управления : учебное пособие / под редакцией В. Г. Зарубина [и др.]. — Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2025. — 288 с. — ISBN 978-5-8064-3646-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/511843

8.2. Дополнительная литература

1. Баранец С. Н. Политический потенциал местной власти в российской системе государственного и муниципального управления : монография / С.Н. Баранец. - Москва : Дело РАНХиГС, 2025. - 308 с. - ISBN 978-5-89781-885-3. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/411709/reading

2. Колесников А. В. Органы местного самоуправления в единой системе публичной власти: отдельные теоретико-правовые проблемы статуса и организационного взаимодействия с государством : монография / А.В. Колесников. - Москва : Проспект, 2024. - 376 с. - ISBN 978-5-392-41435-2. - URL: https://ibooks.ru/bookshelf/401689/reading

3. Ульянов, А. Ю. Принцип эффективности организации и функционирования публичной власти : монография / А.Ю. Ульянов. — Москва : ИНФРА-М, 2025. — 340 с. — (Научная мысль). — DOI 10.12737/2170825. - ISBN 978-5-16-020374-4. - Текст : электронный. - URL: https://znanium.ru/catalog/product/2170825

8.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация

1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ.

2. Приказ Министерства образования и науки РФ от 06.04.2021 №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»

3. Приказ от 12 декабря 2024 года N 02-2531 "Об утверждении Положения о единой балльно-рейтинговой системе оценивания успеваемости сту-

дентов Академии и ее использовании при поведении текущей и промежуточной аттестации"

4. 4. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) // Официальный интернет-портал правовой информации http://www.pravo.gov.ru. – 04.07.2020.

5. Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 18.10.1999. – № 42. – Ст. 5005.

6. Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 06.10.2003. – № 40. – Ст. 3822.

7. Федеральный закон от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 02.08.2004. – № 31. – Ст. 3215.

8. Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 05.03.2007. – № 10. – Ст. 1152.

9. Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 02.08.2010. – № 31. – Ст. 4179.

10. Федеральный закон от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 30.06.2014. – № 26 (часть I). – Ст. 3378.

11. Федеральный закон от 05.04.2013 № 41-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 08.04.2013. – № 14. – Ст. 1649.

12. Указ Президента РФ от 09.03.2004 № 314 «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 15.03.2004. – № 11. – Ст. 945.

13. Указ Президента РФ от 21.08.2012 № 1199 «Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 27.08.2012. – № 35. – Ст. 4774.

14. Указ Президента РФ от 28.04.2008 № 607 «Об оценке эффективности деятельности органов местного самоуправления городских округов и му-

ниципальных районов» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 05.05.2008. – № 18. – Ст. 2003.

15. Указ Президента РФ от 07.05.2024 № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года» // Собрание законодательства РФ. – 13.05.2024. – № 20. – Ст. 2584.

16. Постановление Правительства РФ от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти» (действующая редакция) // Собрание законодательства РФ. – 31.01.2005. – № 5. – Ст. 390.

17. Постановление Правительства РФ от 26.05.2021 № 786 «О системе управления государственными программами Российской Федерации» (вместе с «Положением о системе управления государственными программами Российской Федерации») // Собрание законодательства РФ. – 31.05.2021. – № 22. – Ст. 3796.

18. Распоряжение Правительства РФ от 20.10.2023 № 2925-р «Об утверждении стратегического направления в области цифровой трансформации государственного управления» // Собрание законодательства РФ. – 30.10.2023. – № 44. – Ст. 7965.

8.4. Интернет-ресурсы

1. Административно-управленческий портал http://www.aup.ru/
2. Единое окно доступа к образовательным ресурсам http://window.edu.ru/
3. Информационно-правовой портал ГАРАНТ.РУ http://www.garant.ru/
4. Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru/
5. Официальный интернет-портал правовой информации http://pravo.fso.gov.ru/
6. Официальный сайт Администрации Президента Российской Федерации http://kremlin.ru/
7. Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации http://www.duma.gov.ru/
8. Официальный сайт Правительства Российской Федерации http://government.ru/
9. Официальный сайт Правительства Нижегородской области http://government-nnov.ru/
10. Официальный сайт Администрации г. Нижнего Новгорода http://www.admgor.nnov.ru/

11. Сервер органов государственной власти Российской Федерации http://www.gov.ru/

12. Федеральный портал «Российское образование» http://www.edu.ru

13. Электронная библиотека «Grebennikon» http://grebennikon.ru/

9. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

9.1. Материально-техническая база

Перечень материально-технического обеспечения:

1. Учебные аудитории, оборудованные для проведения учебных занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, коллоквиумов, мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе мультимедийным оборудованием для демонстрации электронных презентаций и аудио- и видеоматериалов;
2. Компьютерные классы для выполнения групповых тестовых и иных заданий, а также для самостоятельной работы обучающихся оснащенные компьютерной техникой и обеспечением доступа к сети «Интернет» и доступа в электронную информационно- образовательную среду организации;
3. Специализированные аудитории и лаборатории;
4. Библиотека с обеспечением печатными изданиями или электронно-библиотечная система обеспечивающая доступ к электронным изданиям (электронная библиотека);
5. Читальный зал;
6. Технические средства обучения: персональные компьютеры; компьютерные проекторы; звуковые динамики; программные средства, обеспечивающие просмотр видеофайлов в форматах AVI, MPEG-4, DivX, RMVB, WMV и др.

9.2. Информационные технологии, программное обеспечение:

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используютсяинформационные технологии и программное обеспечение:

1. Современная операционная система.
2. Kaspersky Endpoint Security (или аналог).
3. Средство просмотра файлов формата pdf.
4. Современные офисные средства (текстовые и табличные редакторы, средстваработы с презентационными материалами и т.д.).
5. Архиватор 7-Zip.
6. Система дистанционного обучения.
7. Автоматизированная библиотечная система.

9.3. Информационные справочные системы:

1. https://www.iprbookshop.ru – Электронно-библиотечная система [ЭБС]«IPRSMART» (ранее – IPRBooks)
2. https://e.lanbook.com - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Лань».
3. Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Znanium.com».
4. https://www.book.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «Book.ru».
5. https://ibooks.ru - Электронно-библиотечная система [ЭБС] «ibooks.ru».
6. https://ranepalib.miflib.ru - Электронная библиотека издательства «МИФ».
7. https://eivis.ru – Ивис. Полные тексты российских научных и практических журналов, а также газет центральной прессы России. Доступ с ip-адресов локальной сети Института.
8. http://www.consultant.ru/ - Справочно-правовая система «Консультант».
9. http://www.garant.ru/ Справочно-правовая система «Гарант».